

UITTREKSEL



Gemeente Zele

Gemeenteraad | 27 november 2025

Aanwezig: Johan Anthuenis, Herman Van Driessche, Freddy Massart, Francis De Donder, Jos Withofs, Kathleen De Munck, Tom Schiettecat, Kim Van Cauteren, Fien Van der Slycken, Timothy Debeir, Marc Ronsse, Bo De Maesschalck, Zeycan Köse, Tugce Sönmez, Etienne Van de Steene, Tatiana Huyge, Marijke Van Driessche, Patrick De Beule: raadsleden; Dirk De Mey, Pieter Herwege, Serdar Celik, Tineke Lootens, Thomas Bauwens, Geert D'hooghe: schepenen; Hans Knop: burgemeester; Geert Roosenboom: voorzitter; Stefan Bogaerts: algemeen directeur wnd.

Afwezig:
Verontschuldigd: David Boel: raadslid

Gemeentelijk reglement voor kermissen op het openbaar domein

Motivering

Aanleiding en context

De organisatie van kermissen is een Vlaamse bevoegdheid sinds juli 2014, naar aanleiding van de zesde staatshervorming. Steden en gemeenten hebben daarin een belangrijke rol en moeten de organisatie ervan regelen via een gemeentelijk reglement.

Het kermisreglement van Zele dateert van 25/09/2008, maar de Vlaamse overheid bracht in 2017 en in 2023 nog wijzigingen aan in de wet betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten. Deze wijzigingen dienen opgenomen te worden in de gemeentelijke kermisreglementen.

VVSG maakte hiervoor een modelreglement op waarin alle nieuwste wijzigingen opgenomen werden. Dit diende als basis voor de nieuwe versie van het kermisreglement van Zele.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het voorliggende gemeentelijk reglement voor kermissen op het openbaar domein goed te keuren.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40,
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10,
- Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24,
- Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

- Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Argumentatie en advies

- De wetwijzigingen doorgevoerd door de Vlaamse overheid dienen opgenomen te worden in het gemeentelijk kermisreglement.
- Gezien de ouderdom van het huidige reglement is een modernisering die ook rekening houdt met de huidige digitale mogelijkheden en uitdagingen aan de orde.
- Er werd een overzicht gemaakt en toegevoegd in bijlage waarin de belangrijkste wijzigingen tussen het oude reglement uit 2008 en het vernieuwde reglement duidelijk gemaakt worden.
- Als basis voor dit reglement werd het modeldocument van VVSG gebruikt om alle wettelijke bepalingen zeker goed te vatten. Enkel in artikel 17 zijn de specifieke exploitatievoorschriften terug te vinden voor de kermissen op openbaar domein in Zele.
- De datum van inwerkingtreding van het herziene reglement is 1 januari 2026. Het reglement met betrekking tot de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen en de organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen op het grondgebied van de gemeente Zele zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 september 2008 wordt opgehouden door de inwerkingtreding van het nieuwe reglement.

Budget / Visum

Niet van toepassing.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

17 voor stemmen (Johan Anthuenis, Dirk De Mey, Hans Knop, Geert Roosenboom, Freddy Massart, Pieter Herwege, Jos Withofs, Serdar Celik, Kathleen De Munck, Tom Schiettecat, Tineke Lootens, Thomas Bauwens, Fien Van der Slycken, Geert D'hooghe, Bo De Maesschalck, Zeycan Köse, Tugce Sönmez);

1 tegen stem (Tatiana Huyge);

8 onthoudingen (Herman Van Driessche, Francis De Donder, Kim Van Cauteren, Timothy Debeir, Marc Ronsse, Etienne Van de Steene, Marijke Van Driessche, Patrick De Beule)

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het gemeentelijk reglement voor kermissen op het openbaar domein goed met ingang van 1 januari 2026.

Artikel 2.

Het gemeentelijk reglement voor kermissen op het openbaar domein vervangt het reglement met betrekking tot de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen en de organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare kermissen op het grondgebied van de gemeente Zele d.d. 25 september 2008.

Namens de Gemeenteraad,

Digitally signed by Stefan Bogaerts
(Signature)
Date: 2025.12.03 09:31:41 +01:00

Stefan Bogaerts
algemeen directeur wnd.

Digitally signed by Hans Knop
(Signature)
Date: 2025.12.04 09:28:17 +01:00

Hans Knop
burgemeester



GEMEENTE ZELE
Markt 50 - 9240 Zele
Tel. 052 45 98 10

www.zele.be

ZELE
27-11-2025

Gemeentelijk reglement voor kermissen op het openbaar domein

Hoofdstuk 1: Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 1: Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties of private kermissen.

Artikel 2: Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

Lentekermis

PLAATS: Zandbergplein gelegen tussen de straten Zandberg, Dendermondebaan, Stapstraat en Dokter Victor Van Cauterenstraat
PERIODE: Vanaf de zaterdag van het weekend 14 dagen voorafgaand aan Pasen tot en met de tweede zondag na aanvang kermis
SPECIALISATIE: Geen, er is een gemengd aanbod van attracties
PLAN: Beschikbaar bij gemeentebestuur Zele

Oktoberkermis

PLAATS: Zandbergplein gelegen tussen de straten Zandberg, Dendermondebaan, Stapstraat en Dokter Victor Van Cauterenstraat
PERIODE: Vanaf het eerste weekend van de maand oktober tot en met zondag in het tweede weekend na aanvang van de kermis
SPECIALISATIE: Geen, er is een gemengd aanbod van attracties
PLAN: Beschikbaar bij gemeentebestuur Zele

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen behoudens vooraf bepaalde opstelperiode en vertrekperiode niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen nader te bepalen.

Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan de houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat via de persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt.

Deze persoon moet desgevallend de stukken voorleggen die de volgende zaken aantonen:

- de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;
- de uitbater beschikt over een bewijs van de identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert;
- als het een kermistoestel met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft voldoet het toestel aan de voorwaarden, vermeld in artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- als het een speeltoestel betreft: de attractie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 9 van het koninklijk besluit van 28 maart 2001 betreffende de uitbating van speelterreinen;
- de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werken voldoen aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

Het gemeentebestuur kan altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

Artikel 4: Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel. De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties,...).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 5: Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)

5.1: Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal het gemeentebestuur deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving via de website van de gemeente www.zele.be.

De kandidaturen worden digitaal ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2: Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt het gemeentebestuur of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:



- a. de aard van de attractie of van de vestiging;
- b. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c. de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e. de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde – verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f. desgevallend, de nuttige ervaring;
- g. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Als het gemeentebestuur op basis van deze criteria, geen onderscheid tussen de kandidaturen kan maken, is een loting mogelijk.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal. Deze kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

5.3: Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

Gemeente Zele deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee per e-mail met ontvangstmelding.

Artikel 6: Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats de volgende zaken worden vermeld:

- a. de situering van de standplaats;
- b. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e. desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f. het ondernemingsnummer;
- g. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties;
- h. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 7: Spoedprocedure (KB art. 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement),
- of omdat ze in die tussentijd vacant zijn geworden,
- of ten gevolge van hun niet-bezetting wegens de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1. het gemeentebestuur raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Het bestuur richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend per e-mail tegen ontvangsbewijs;
3. het gemeentebestuur gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2 punt a en b van dit reglement;
4. het gemeentebestuur stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft het gemeentebestuur in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
6. het gemeentebestuur deelt aan iedere kandidaat per e-mail met ontvangstmelding de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het eerstvolgende college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

De toewijzing van een standplaats via spoedprocedure geldt voor één editie van de betreffende kermis.

Artikel 8: Duur abonnement (KB art. 12, §1 en 2)

Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van het gemeentebestuur.

Artikel 9: Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
 - door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
 - door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op, op het einde van de kermis. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren per e-mail met ontvangstmelding of per aangetekend schrijven met ontvangstmelding of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding. Het gemeentebestuur bevestigt de ontvangst ervan.

Artikel 10: Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan deze vermeld in het eerste lid. Het gemeentebestuur beslist over deze aanvraag.



- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren per e-mail met ontvangstmelding of per aangetekend schrijven met ontvangstmelding of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding. Het gemeentebestuur bevestigt de ontvangst ervan.

Artikel 11: Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

1. Het gemeentebestuur kan het abonnement intrekken of opschorten:
 - wanneer de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
 - bij niet of laattijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
 - wanneer de vertegenwoordiger van het ondernemingsnummer onder hetwelk een abonnement is verkregen, of zijn werknemers, niet aanwezig zijn op het kermisterrein en geen aanvang heeft genomen met de opbouw van de attractie op de dag en het uur die door het gemeentebestuur zijn bepaald, zonder te verwittigen;
 - bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement;
 - wanneer zonder toelating een andere attractie of vestiging wordt geplaatst dan diegene vermeld op het abonnement;
 - bij niet-naleving van de onderrichtingen van de bevoegde ambtenaren en de bepalingen van dit reglement.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend via aangetekend schrijven. Bovendien kan de standplaatshouder, onverminderd de vervolgingen die door de gemeente kunnen worden ingeleid, verplicht worden zijn inrichting van het kermisplein te verwijderen. Indien het bevel tot ontruiming niet wordt opgevolgd, kan door de gemeente de ontruiming ambtshalve worden doorgevoerd op kosten en risico van de nalatige kermisuitbater. Wanneer het technisch niet mogelijk is om de attractie van het kermisterrein te verwijderen (andere standen die in de weg staan) zal deze gesloten moeten blijven voor de duur van de geldende kermis.

2. Vooropzeg vanuit de gemeente (wet art. 8 § 2):
Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement:
 - Van 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.
 - Van 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare kermis of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.
 In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Artikel 12: Overdracht standplaats (KB artikel 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

- die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie
- en die de specialisatie met dezelfde technische specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. Een wijziging van specialisatie of technische specificatie is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van de gemeente.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van het gemeentebestuur.



De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als het gemeentebestuur heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement.

Indien het gemeentebestuur niet kan instemmen met de voorgenomen overname, dan is het abonnement - indien het niet van rechtswege een einde neemt - vervallen, en dit zonder teruggave van de betaalde standplaatsrechten en borgsommen, hetzij de oorspronkelijke vergunningshouder zijn standplaats verder wenst te exploiteren.

Artikel 13: Inname standplaatsen (KB art. 11)

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:

1. de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;
2. de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;
3. de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
4. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;
5. de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1° tot en met 4°.

De personen, vermeld in het eerste lid, 2° tot en met 5°, kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschap voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen.



Hoofdstuk 2: Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 14: Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

14.1: Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisactiviteit uit te oefenen moet dit voorafgaand aanvragen bij het gemeentebestuur.

De aanvraag gebeurt schriftelijk per aangetekende brief met ontvangstbewijs, of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, of per e-mail met ontvangstmelding aan het gemeentebestuur.

Deze aanvraag dient het volgende te vermelden:

- datum van de kermis;
- de aard van de attractie of van de vestiging;
- de technische specificatie van de attractie of van de vestiging;
- de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- de situering van de standplaats;
- de naam, voornaam en adres van de persoon wie de standplaats aanvraagt;
- desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon van wie de standplaats vraagt en - het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- bewijs KBO met juiste NACE-code

14.2: Vanuit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.

Artikel 15: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (zie artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (zie artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 16: Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door het gemeentebestuur toegekend voor een bepaalde periode of per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

De artikelen 8 tot en met 13 zijn van toepassing op de abonnementen krachtens hoofdstuk 2.



Hoofdstuk 3: Algemene bepalingen

Artikel 17: Exploitatievoorschriften

- Specifieke openingsuren zullen per kermis meegedeeld worden aan de kermisuitbaters per mail, voorgaand aan de kermis. Deze mail zal verder ook alle afspraken bevatten omtrent op- en afbouw van de kermis. Aan deze afspraken dient men zich strikt te houden. Het gemeentebestuur kan van deze openingsuren afwijken, mocht dit om gelijk welke reden nodig zijn.
- Het foorterrein moet ontruimd zijn uiterlijk om 12 uur 's middags volgend op de laatste kermisdag. Indien een standplaats niet tijdig is ontruimd, kan de gemeente op kosten en risico van de nalatige kermisuitbater de standplaats doen ontruimen.
- Elke kermisuitbater die deelneemt aan de onder artikel 1 vermelde kermissen verbindt er zich toe opgesteld te blijven gedurende de gehele duur van de desbetreffende kermis.
- Het is het verboden micro's, luidsprekers, megafoons e.d. te gebruiken of muziek uit te zenden buiten de door het gemeentebestuur bepaalde openingsuren. De geluidsstrekte, geproduceerd op de foorkramen, mogen een maximum geluidsstrekte van 90 dBA niet overschrijden. Na 22u00 dient de geluidsstrekte gereduceerd te worden tot 75 dBA. Vanaf 23u30 dient alle elektronisch versterkt geluid uitgeschakeld te worden. Elk verzoek van de verantwoordelijke ambtenaar of van de politie, tot vermindering van de geluidsstrekte moet onmiddellijk worden opgevolgd.
- Het is iedere kermisuitbater verboden zijn inrichting uit te baten op een wijze die de uitbating van andere foorinrichtingen ernstig hindert of onmogelijk maakt.
- De kermisuitbater zal enkel mogen beschikken over de plaatsruimte die hij werkelijk nodig heeft en die hem werd toegewezen, zonder dat daarbij de maximumafmetingen, op het abonnement aangeduid, om welke reden ook mogen overschreden worden. Bij het opbouwen van zijn inrichting zal de vergunninghouder stipt houden aan de hem ter plaatse door de verantwoordelijke ambtenaar gegeven onderrichtingen.
Indien een standplaats werd toegewezen waarvan de oppervlakte groter is dan voor de foorinstelling noodzakelijk is, beschikt de gemeente over de aldus bekomen vrije ruimte, zonder dat enige vermindering van het standplaatsrecht kan worden gevorderd door de houder van de vergunning. De zijdelingse afstand tussen twee kermisattracties of vestigingen met kermisgastronomie dient minimum één meter te bedragen. Deze ruimte mag door geen enkel voorwerp worden versperd.
- Op het foorterrein mogen alleen die wagens geplaatst worden welke onmisbaar zijn voor de exploitatie van de kermisattracties en de vestigingen met kermisgastronomie. De woonwagens en de voor de inrichting onmisbare voertuigen kunnen, voor zover daar plaats voor is, gestationeerd worden op de daarvoor aangeduide plaatsen. Het gemeentebestuur biedt geen garantie dat dergelijke standplaatsen structureel per kermis én op dezelfde locatie blijvend aangeboden kunnen worden. Er wordt evenmin de garantie geboden dat deze zich steeds in de directe omgeving van het foorterrein bevinden wanneer er standplaats wordt aangeboden vanuit de gemeente. Op het foorterrein worden er geen woon- of slaapwagens toegestaan.
- Het gemeentebestuur neemt geen bestendige bewaking op zich van de foorinrichting, de foor- en woonwagens en hun inhoud, ongeacht waar die opgesteld staan.
Het gemeentebestuur kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor beschadiging, verlies of diefstal van voorwerpen of toestellen op het foorplein of elders opgesteld.
- De kermisuitbaters zijn verplicht alle schade, welke rechtstreeks of onrechtstreeks door hun inrichting aan het privaat of openbaar domein van de gemeente wordt aangebracht, te vergoeden. De te vergoeden schade wordt door de gemeente vastgesteld. De uitbaters mogen het wegdek niet beschadigen door het inslaan van piketten of andere voorwerpen dienstig voor het vastmaken van kermisattracties, kermiswagens, e.a.



- Het is verboden vuurwerk, speelgoed(stink)bommetjes, springtuigen en dergelijke te geven als prijs voor wie deelneemt aan een spel.
- Aansluiting van winstgevende automaten (zoals bijvoorbeeld boksbalautomaten) die buiten de attractie worden opgesteld dienen op voorhand aangevraagd te worden bij het gemeentebestuur en mogen bij goedkeuring enkel uitgebaat worden tijdens de openingsuren van de kermis. Indien er overlast of hinder teweeg wordt gebracht als gevolg van het gebruik van deze automaten, behoudt het gemeentebestuur het recht om deze voortijdig te sluiten.
- Op het foorterrein zijn de nodige elektriciteitskasten voorzien. De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie die dit wensen, kunnen de aansluitpunten in deze kasten gebruiken. De uitbaters moeten de voorschriften van het AREI (algemeen reglement op de elektrische installaties) naleven.
- De uitbaters zijn verantwoordelijk voor de conventionele aansluitingen (veilige en gekeurd) vanaf hun attractie of vestiging en woonwagen of caravan tot aan de elektriciteitskast of waterpunt. De kostprijs van de elektriciteit en/of water wordt vastgesteld in het toepasselijk belastingreglement. Het is de kermisuitbaters verboden om zelf stroomaggregaten te voorzien om hun attractie, woonwagen of andere zaken van stroom te voorzien. Enkel in gevallen wanneer de stroomtoevoer voorzien vanuit de gemeente ontoereikend is, kan toestemming gegeven worden om toch zelf een aggregaat te plaatsen. De kermisuitbater dient deze toestemming aan te vragen, minstens 4 weken voor de start van de betreffende kermis.
- Het is streng verboden huisvuil, verpakkingsmateriaal of andere voorwerpen op de openbare weg te plaatsen of achter te laten. Iedere kermisuitbater moet de nodige voorzieningen treffen om vervuiling van zijn toegewezen standplaats en omgeving te voorkomen. Daarvoor moet de uitbater voldoende vuilnisemmers rond zijn kermisattractie of vestiging met kermisgastronomie plaatsen en bij het verlaten van de standplaats alle afval meenemen. Ook dient de kermisuitbater het afval te sorteren (restafval, PMD en karton).
- Het gemeentebestuur voorziet afvalcontainers via de intercommunale dienst, deze worden voldoende uitgezet in en rond de kermiszone. De afvalcontainers in de kermiszone zijn enkel bestemd voor bezoekers. De kermisuitbaters dienen hun afval te deponeren in de daarvoor voorziene containers die op een afgesproken plaats buiten de kermiszone worden opgesteld.
- Lege olievaten dienen door de kermisuitbater zelf meegenomen te worden.
- Kermisuitbaters die tijdens de kermis gebruik maken van een gas- en/of elektrische installatie zijn verplicht te beschikken over een gunstig keuringsattest. Indien zij gebruik maken van verwarmingstoestellen zijn zij verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en risico's van brand en burenerhaal. Het is verboden gebruik te maken van verwarmingstoestellen die niet voldoen aan de vigerende veiligheidsvoorschriften, of die gassen of rook doen ontsnappen. Elke vestiging met kermisgastronomie moet uitgerust zijn met een brandblusapparaat (keuringslabel BENOR/NVBB) met een blusvermogen van minstens één bluseenheid (CO₂/ABC-poeder) aanwezig. De controledatum staat vermeld op/aan het apparaat. De attracties of vestigingen, alsook de woonwagens of caravans, moeten op zodanige wijze worden ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en/of onwelriekende vloeistoffen op de grond kunnen druipen. Indien zulks onmogelijk blijkt, moeten de uitbaters deze vloeistoffen in emmers of waterdichte kuipen opvangen.
Op verzoek van de verantwoordelijke ambtenaar moet worden aangetoond dat aan bovengenoemde verplichtingen werd voldaan.
- Elke kermisuitbater die aan de kermis deelneemt machtigt de gemeente om op zijn kosten en risico te handelen, indien hij nalatig blijkt in het stipt naleven van de opgelegde voorwaarden. Door het enkel feit van deelnemen aan één van de kermissen, erkent de standplaatshouder kennis te hebben genomen van de inhoud van dit reglement en ter zake geen onwetendheid te zullen inroepen. Hij verbindt zich ertoe alle erin opgenomen bepalingen stipt te zullen naleven.



- De retributie op de standplaatsen wordt bepaald in een afzonderlijk belastingreglement.

Artikel 18 (KB art. 24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren. Deze documenten dienen te allen tijde op de plaats van uitbating beschikbaar te zijn.

De niet uitdrukkelijk in dit reglement voorziene gevallen worden door het college van burgemeester en schepenen beslecht. Inzake rechterlijke betwistingen zijn alleen deze rechtbanken bevoegd waarvan de territoriale bevoegdheid zich uitstrekt over het grondgebied Zele.

Een inbreuk op de bepaling van dit reglement kan worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van het algemeen politiereglement.

Artikel 19: In werking treden reglement (cf wet, art 10 § 2)

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft het gemeentelijk reglement van 25 september 2008 op.

